

## SHS Vedtægter 2014

### Klubbens navn og hjemsted:

§ 1 Klubbens navn er **Sundby-Hvorup Sejlklub (SHS)**. Hjemsted er Aalborg.

Båden skal være påmærket: **NAVN – SHS – Aalborg**.

Klubbens stander er hvid med blå ramme og bogstaverne SHS. Når båden er rigget, skal standeren føres.

### Klubbens formål:

§ 2 Klubbens formål er at yde medlemmerne de bedste betingelser for lystsejlad, samt at arbejde for at udbrede kendskab til og interesse for sejlsport.

At Sundby-Hvorup Sejlklubs ungdom altid er en velintegreret og accepteret del af Sundby-Hvorup Sejlklub.

At der tilbydes et velfungerende socialt klubmiljø for sejlere og forældre.

At gennem fastholdelse af medlemmer at skabe en aldersspredning så gennemsnitsalderen på vores sejlere ligger omkring 12 år.

At satse på bredden i sejlad ("bredden betyder alsidighed og variation i tilbuddene til unge sejlere. Bredde adskiller sig fra eliteidræt ved at have som mål, at unge vedbliver med at sejle, mens eliteidræt har som mål at vinde medaljer").

Deltage i mindst tre kapsejladser pr. sæson samt klubbesøg hos omkring liggende sejlklubber.

At økonomien for at udføre ungdomssejlad fra Sundby-Hvorup Sejlklub til enhver tid er konkurrencedygtig med andre sportsgrene.

### Medlemskab af organisationer:

§ 3 Klubben er medlem af DANSK SEJLUNION og er undergivet dens love og bestemmelser.

## Optagelse af medlemmer:

### § 4 Klubben består af:

- a) Aktive medlemmer med stemmeret. Heraf højst 84 med bådplads eller plads på land.
- b) Passive medlemmer uden stemmeret
- c) Juniormedlemmer uden stemmeret.
- d) Æresmedlemmer med stemmeret.

Optagelse finder sted, når et flertal af bestyrelsen stemmer herfor. Ansøgning om optagelse finder sted på et ansøgningsskema.

Ubenyttede pladser i vandet kan udlejes til passive medlemmer og juniormedlemmer, jf. i øvrigt § 18 og § 25.

## I øvrigt gælder følgende regler:

**Ad a** Som aktivt medlem kan optages ansøgere, der er bådejere, og som efter bestyrelsens vurdering skønnes at have interesse for og medleven i klubbens aktiviteter, og til hvem der kan anvises en bådplads.

Der kan kun optages et aktivt medlem pr. båd, og kun en båd samt evt. en slæbejolle pr. medlem er tilladt. Bestyrelsen kan dog herudover give aktive medlemmer med bådplads tilladelse til en fiskerjolle.

Kun aktive medlemmer kan være medejer(e). Mindst ejer eller et aktivt medlem skal være ombord, når jollen anvendes. Der betales halv ordinær havneleje.

Slæbejolle defineres som: En jolle/gummibåd/rib på eller under 3,5 m.  
Fiskerjolle defineres som: En åben jolle på eller under 7,0 m.

Ved ejerskifte af båd i forbindelse med arv i lige linie eller overdragelse til ægtefælle eller partner, kan arvtager eller partner overtage bådpladsen, såfremt bestyrelsen kan godkende arvtager eller partner som aktivt medlem.

Ved ejerskifte af båd i forbindelse med overdragelse til ægtefælle eller partner sker der ingen betalinger.

Ved ejerskifte af båd i forbindelse med arv i lige linie til barn/børn, skal der betales arealindskud og facilitetsindskud.

Såfremt et aktivt medlem afhænder sin båd og fortsat ønsker at støtte klubben og være medbestemmende om klubbens forhold, kan vedkommende dog fortsætte sit aktive medlemskab.

Pladslejen vil blive refunderet for aktive medlemmer der sælger sin båd og ikke påtænker at anskaffe en ny båd i perioden 1/5 til 30/4. det vil sige at båden er afviklet og alt er aftalt med kassereren inden 1/5.

**Ad b** Som passivt medlem kan optages ansøgere, der efter bestyrelsens vurdering skønnes at have interesse for og medleven i klubbens aktiviteter

Et passivt medlem med bådplads (lejeplads), der tilbydes aktivt medlemskab, men som afslår dette, kan ikke vedblive at være passivt medlem.

**Ad c** Juniormedlemmer er under 25 år.

Optagelse af medlemmer under 18 år kræver samtykke fra forældre/værge.

**Ad d** Æresmedlemmer er udnævnt af bestyrelsen. Udnævnelsen kan ikke gøres til genstand for diskussion på generalforsamlingen. Fratagelse af æresmedlemskab kan alene ske ved udelukkelse (ekskludering) af det pågældende medlem efter samme regler, som for øvrige medlemmer, jf. vedtægternes § 7.

Tidligere udnævnte æresmedlemmer er fritaget for betaling af kontingent, men betaler havne- og skurleje i henhold til gældende takstblad, og har i øvrigt samme rettigheder, som aktive medlemmer. Der kan ikke udnævnes nye æresmedlemmer.

## Kontingent:

**§ 5** Ved optagelse som aktivt medlem betales:

- Arealindskud
- Facilitetsindskud
- Kontingent og evt. andre afgifter.

Ved optagelse som passivt medlem eller juniormedlem betales:

- Kontingent.

Størrelsen af arealindskud, facilitetsindskud, kontingenter, havneleje og evt. andre afgifter fastsættes for et år ad gangen på den ordinære generalforsamling.

Kontingentet, havneleje og evt. andre årlige gebyrer betales forud for et helt år, og skal indbetales ved bankoverførsel eller mobilepay senest den 15/4. Medlemmerne indbetaler på eget initiativ iht. gældende takstblad.

På klubbens hjemmeside kan medlemmerne se kontonummer og beløbsstørrelse gældende for det pågældende år.

Udlevering af diverse klub relaterede effekter og oplysning kan ske mandage, hvor der er mandagsarbejde af et medlem af bestyrelsen.

Enhver båd skal være ansvarsforsikret og skriftlig dokumentation herfor skal sendes til bådinspektøren inden 1. februar.

Ligeledes sendes el-aflæsning til kassereren inden 15. december, og betaling skal være sket inden 1. februar.

*Såfremt man deltager i den kollektive ansvarsforsikring kræves ingen dokumentation.*

Hvis et medlem undlader at betale kontingent, havneleje og evt. andre afgifter eller undlader at aflevere skriftlig dokumentation for betalt ansvarsforsikring indenfor ovennævnte frister, forfalder et års ekstra kontingent.

Et medlem, der ikke senest 14 dage efter skriftligt påkrav sendt som anbefalet post har betalt forfaldent kontingent, havneleje og evt. andre afgifter har afleveret skriftlig dokumentation for betalt ansvarsforsikring har betalt det pådragne ekstra års kontingent, skal udelukkes af klubben jfr. § 7.

Genoptagelse af medlemskab kan kun ske under de i § 4 nævnte betingelser, herunder betaling af nyt facilitetsindskud.

Ethvert medlem har pligt til inden 30 dage at melde adresseændring til kassereren.

Ethvert medlem har pligt til stille sin arbejdskraft til rådighed for klubben – se havnereglementet.

## **Tilbagebetaling af arealindskud:**

**§ 6** Arealindskud kan tilbagebetales ved udmeldelse, overgang til anden form for medlemskab, samt ved eksklusion, når et nyt medlem er optaget eller efter beslutning på en ordinær generalforsamling

## **Udmeldelse, udelukkelse:**

**§ 7** Udmeldelse og anmodning om tilbagebetaling af arealindskud skal ske skriftligt til bestyrelsen. Bestyrelsen skal meddele et medlem, at han/hun er udelukket af klubben, når betingelserne i § 5 vedrørende manglende betaling af kontingent og havneleje m.m., manglende aflevering af skriftlig dokumentation for betalt ansvarsforsikring, samt manglende betaling af pådraget ekstra års kontingentbetaling ikke er overholdt.

Bestyrelsen kan, når 5 af dens medlemmer stemmer derfor, udelukke et medlem, hvis særlige forhold giver anledning dertil.

Et udelukket medlem skal skriftligt underrettes herom ved anbefalet brev, og opfordres til at udmelde sig straks.

Finder udmeldelsen ikke sted inden 10 dage, bekendtgøres udelukkelsen ved opslag i klubhuset.

Den udelukkede kan appellere bestyrelsens beslutning til en generalforsamling, som skal holdes senest 1 måned efter en skriftlig begæring modtagelse, og der give møde og tale sin sag.

Det udelukkede medlem er i mellemtiden forment adgang til klubben.

Generalforsamlingens beslutning om udelukkelse kræver samme majoritet, som foreskrevet til ændring af klubbens vedtægter jfr. § 21.

## **Ordinær generalforsamling:**

**§ 8** Generalforsamlingen har med de indskrænkninger, som disse vedtægter foreskriver, den højeste myndighed i alle klubbens anliggender.

Den ordinære generalforsamling, der afholdes hvert år **senest ved udgangen af** marts måned, indkaldes via e-mail til klubbens medlemmer med mindst 3 ugers varsel. Dagsorden, regnskab og budget bekendtgøres senest 8 dage før generalforsamlingens afholdelse, ved skriftlig meddelelse til medlemmerne.

Forslag, der ønskes forelagt generalforsamlingen til vedtagelse, skal være bestyrelsen i hænde senest d. 15. januar og disse forslag optages i den udsendte dagsorden.

## Dagsorden:

- § 9**
1. Valg af dirigent.
  2. Bestyrelsens beretning for det forløbne år.
  3. Forelæggelse af regnskab for det forløbne år til godkendelse.
  4. Behandling af eventuelle indkomne forslag.
  5. Behandling af budget og kontingentsatser m.m. i henhold til § 5.
  6. Valg af formand på ulige årstal.
  7. Valg af kasserer på lige årstal.
  8. Valg af 3/2 bestyrelsesmedlemmer og 2 suppleanter.
  9. Valg af 1 revisor og 1 suppleant.
  10. Valg af udvalg.
  11. Eventuelt.

## Generalforsamlingens ledelse m.v.:

**§ 10** Til at lede forhandlingerne, vælger generalforsamlingen en dirigent der ikke må være medlem af bestyrelsen.

Alle medlemmer har taleret.

Generalforsamlingens beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal, jf. dog **§ 7. § 21 og § 23**.

Der stemmes ved personligt fremmøde. Er medlemmet forhindret kan stemmeretten udøves ved fuldmagt til ægtefælle/samlever eller en eventuel medejer af den pågældende båd.

Dirigenten bestemmer i øvrigt afstemningsmåde. Dog skal på begæring fra mindst et stemmeberettiget medlem, afstemning ved valg, foregå skriftligt, ligesom alle afstemninger om eksklusion skal foregå skriftligt.

Generalforsamlingens beslutninger indføres i en protokol, hvori også et referat af forhandlingerne optages i det omfang, dirigenten bestemmer.

Referatet godkendes af dirigenten samt 2 valgte tilstedeværende fra generalforsamlingen

## Ekstraordinær generalforsamling:

- § 11** Formanden kan sammenkalde til en ekstraordinær generalforsamling og er pligtig dertil, når over halvdelen af bestyrelsen eller 25 % af de aktive medlemmer forlanger dette med skriftlig angivelse af, hvad der ønskes forhandlet. I så tilfælde skal generalforsamlingen afholdes senest en måned efter begæringens modtagelse.

Om indkaldelse, udsendelse af dagsorden, ledelse og stemmeret gælder samme regler, som ved den ordinære generalforsamling.

## **Bestyrelsen:**

- § 12** Bestyrelsen er klubbens daglige ledelse og repræsenterer klubben i alle forhold. De vedtagne beslutninger og foretagne forhandlinger forpligter klubben i henhold til vedtægterne.

Bestyrelsen består af 7 aktive medlemmer, der er valgt for 2 år ad gangen:

Formanden vælges af generalforsamlingen på ulige årstal.

Kassereren vælges af generalforsamlingen på lige årstal.

Øvrige bestyrelsesmedlemmer vælges af generalforsamlingen; 2 på lige årstal og 3 på ulige årstal.

Suppleanter vælges for ét år ad gangen.

En ægtefælle eller samlever til et aktivt medlem kan vælges til bestyrelsen, når generalforsamlingen ved kvalificeret flertal j. fr. § 21 beslutter det. Begge ægtefæller/samleverne må ikke samtidig være valgt til bestyrelsen.

Bestyrelsen administrerer havne- og ordensreglement. Se § 28.

Bestyrelsen kan i fornødent omfang, ansætte lønnet medhjælp, specificeret i årsregnskabet.

## **Konstituering:**

- § 13** Bestyrelsen konstituerer sig snarest med et bestyrelsesmedlem på hver af posterne som næstformand, sekretær, bådinspektør, pladsmand og juniorleder.

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden. Bestyrelsen er kun beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af dens medlemmer, hvoriblandt formanden eller næstformand er til stede, jf. dog §7.

Klubben tegnes over for tredjemand af formanden og et bestyrelsesmedlem i forening. Ved formandens forfald tegnes klubben af næstformanden og et bestyrelsesmedlem i forening eller af et flertal af bestyrelsen i forening. Kassereren befuldmægtiges dog egenhændigt at kunne tegne klubben i økonomiske dispositioner, der vedrører klubbens daglige drift og igangværende projekter, vedtaget på generalforsamling, jf. i øvrigt § 17. I alle sager, der vedrører køb, salg eller pantsætning af fast ejendom eller løsøre, med et beløb over DKK 25.000, tegnes klubben af formanden, næstformanden og kassereren i forening. Ingen af klubbens medlemmer – ej heller formanden, kassereren eller bestyrelsens øvrige medlemmer - hæfter personligt for klubbens forpligtelser.

Det bestyrelsesmedlem, som udebliver fra 3 på hinanden følgende møder, uden at anmelde

forfald, betragtes som udtrådt af bestyrelsen og suppleanten indkaldes i dettes sted.

## **Formanden:**

**§ 14** Formanden indkalder til alle bestyrelsesmøder og generalforsamlinger.

Formanden uddelegerer og koordinerer bestyrelsens arbejde. I tilfælde af stemmelighed i bestyrelsen, er formandens stemme afgørende.

## **Næstformanden:**

**§ 15** Næstformanden overtager formandens funktioner, når denne har forfald og er i øvrigt behjælpelig med dennes virksomhed i klubben.

## **Sekretæren:**

**§ 16** Sekretæren refererer alle møder i bestyrelsen og sørger for at referaterne opslås i klubhuset senest 8 dage efter mødets afholdelse. Sekretæren refererer ligeledes generalforsamlingen såvel ordinær som ekstraordinær og samler alle referater i klubbens protokol.

Der skal udarbejdes en indholdsfortegnelse over fremtidige generalforsamlingsreferater.

Sekretæren forestår under formandens kontrol og ansvar klubbens korrespondance.

## **Kassereren:**

**§ 17** Kassereren fører klubbens regnskab, modtager medlemsbidrag, betaler de - af udvalg og bestyrelse - godkendte regninger og aflægger årsregnskabet. Senest den 31. januar skal årsregnskabet være revideret af revisorerne. Regnskabet følger kalenderåret.

Revisorerne har ret til mindst 2 gange årligt, at foretage uanmeldt revision. Kassereren skal have lejlighed til at ytre sig over revisionspåtegninger inden disse med regnskabet forelægges generalforsamlingen til godkendelse.

Klubbens midler skal være anbragt på klubbens konti/depoter i pengeinstitut. Kassereren befuldmægtiges egenhændigt at kunne foranledige regninger, fakturaer m.v., som vedrører klubbens daglige drift og igangværende projekter, betalt fra klubbens konti. Indskud, kontingenter og afgifter skal indgå via konto.

Til daglige ind- og udbetalinger benyttes bankoverførsel eller mobilepay. Regnskabet skal fremlægges for bestyrelsen hvert ordinære bestyrelsesmøde.

Indkøb på klubbens vegne kan kun foretages efter aftale med et af bestyrelsens medlemmer og ved aflevering af kvittering til klubbens kasserer.

## Bådinspektør:

§ 18 Bådinspektøren udarbejder plan over bådpladserne og forelægger planen på et bestyrelsesmøde til godkendelse. Planen skal være ophængt i klubhuset.

Opstillingsplanen skal være ophængt i klubhuset.

Bådinspektøren udarbejder ligeledes plan over bådenes opstilling på vinterpladser og forelægger også denne plan til godkendelse på et bestyrelsesmøde.

Klubbens medlemmer er underkastet de af generalforsamlingen fastsatte reglementer for havn, bådpladser og vinterpladser, ligesom klubbens medlemmer straks skal følge bådinspektørens anvisninger.

## Pladsmanden:

§ 19 Pladsmanden koordinerer medlemmernes frivillige arbejdsindsats og sørger for fornøden anskaffelse af materialer m.m. jvf. generalforsamlingens og bestyrelsens beslutninger.

## Juniorlederen:

§ 20 Juniorlederen forestår klubbens juniorarbejde, herunder:

1. Udarbejder aktivitetsforslag.
2. Varetager sikkerhedstjenesten.
3. Administrerer anvendelse af klubbens joller og ledsagebåde samt vedligeholdelse af disse.

Juniorhjælpere:

Juniorlederen udvælger selv af sejlklubbens medlemmer eller af juniorernes forældre kreds et passende antal personer, som er villige til at hjælpe i det daglige arbejde.

## Vedtægtsændringer:

§ 21 Ændringer af klubbens vedtægter kan finde sted på en generalforsamling, når 2/3 af de afgivne stemmer er for forslaget (se dog klausul § 27).

## Klubbens opløsning:

§ 22 Bestemmelse om klubbens opløsning kan kun tages på en i dette øjemed, særlig indkaldt ekstraordinær generalforsamling. På generalforsamlingen skal der samtidigt træffes bestemmelse om, hvad der skal ske med klubbens formue, herunder fast ejendom og løsøre samt tilbagebetaling af arealindskud.

Om indkaldelsesmåde, udsendelse af dagsorden, ledelse og stemmeret gælder samme regler, som ved den ordinære generalforsamling.



## Minoritetsregel:

**§ 23** Klubben kan ikke opløses, så længe 10 medlemmer stemmer imod. **DENNE PARAGRAF KAN IKKE FORANDRES ELLER UDELADES**

## Ansøgning om bådplads:

**§ 24** Ansøgninger om førstegangstildeling af bådplads, skal frem sættes overfor bådinspektøren på særligt ansøgningsskema.

Ansøgningsskemaet anvendes ligeledes ved udskiftning af båd, samt ved ansøgning om andre forhold vedrørende bådplads i havnen, eks. ansøgning om ændret bådplads.

## Tildeling af bådpladser:

**§ 25.** Klubbens bådpladser fordeles under henvisning til § 18 hvert år således:

1. Aktive medlemmer, der i det foregående år var tildelt bådplads.
2. Aktive medlemmer, der i det foregående år ikke benyttede tildelt bådplads.
3. Aktive medlemmer uden båd.
4. Juniormedlemmer og passive medlemmer.

De under nr. 3 og 4 nævnte medlemsgrupper, der ikke kan tilgodeses med bådplads/aktivt medlemskab, indgår på venteliste prioriteret efter ovennævnte retningslinjer.

Yderligere ledige bådpladser kan tildeles nye ansøgere i henhold til vedtægternes § 4.

Nye ansøgere, der ikke kan optages som aktivt medlem, henvises til at søge igen.

Tildelte bådpladser kan ikke anvendes i erhvervsmæssigt øjemed.

## Salg af båd:

**§ 26** Salg af båd skal meddeles skriftligt til bådinspektøren senest en uge efter salgstidspunktet. Et medlem kan ikke sælge, udleje eller på anden måde overdrage den tildelte plads til andre.

## Klausul:

**§ 27** Indholdet i vedtægtsparagrafferne 6, 25, 26 og 27 kan ikke ændres uden godkendelse fra Transportministeriet/ Kystdirektoratet.

## Gyldighed:

**§ 28** Kystdirektoratets »Standardreglement for overholdelse af orden i danske lystbådehavne og mindre fiskerihavne« er gældende for Nørre Uttrup Lystbådehavn.

Særlige ordensregler for Sundby Hvorup Sejlklub og Nørre Uttrup Lystbådehavn indføres i "Havne og ordensreglement for SHS Nørre Uttrup Lystbådehavns område og renden mellem anduvningsbøjen og inderste afmærkningspar".

Godkendelse, tilføjelser og ændringer kan finde sted på en generalforsamling, når 2/3 af de afgivne stemmer er for forslaget.

Havne og ordensreglement for SHS Nørre Uttrup Lystbådehavns område og renden mellem anduvningsbøjen og inderste afmærkningspar" samt ændringer og tilføjelser skal godkendes af Kystdirektoratet og Søfartsstyrelsen inden ikrafttræden.

Således vedtaget på den ordinære generalforsamling d. 16. marts 1982, med ikrafttræden fra samme dato, samt:

- Ændringer vedtaget på den ekstraordinære generalforsamling den 19. maj 1983 og godkendt af Ministeriet for offentlige arbejder ved skr. Journal nr. 5 2700-90 af 16. juni 1983
- Ændringer foretaget på den ordinære generalforsamling den 16. februar 1994.
- Ændringer foretaget den 19. februar 2003 og den 25. februar 2004 - samt diverse ændringer vedtaget på den ordinære generalforsamling den 16. februar 2005.
- Ændringer vedtaget på den ordinære generalforsamling den 28. februar 2007, sendt til Kystdirektoratet den 17. juni 2007 og godkendt her fra den 22. juni 2007.
- Ændringer vedtaget på den ordinære generalforsamling den 25. februar 2009, sendt til kystdirektoratet den 4. marts 2009 og godkendt ved mail fra Kystdirektoratet sendt den 17. april 2009.
- Ændringer vedtaget på den ordinære generalforsamling den 6. marts 2010, sendt til Kystdirektoratet den 11. marts 2010 og godkendt ved mail fra Kystdirektoratet den 11. marts 2010.
- Ændringer vedtaget på den ordinære generalforsamling den 2. marts 2013, sendt til Kystdirektoratet den 4. marts 2013. Svar fra Kystdirektoratet bekendtgør, at vedtægterne er dem uvedkommende.
- Ændringer vedtaget på den ordinære generalforsamling den 1. marts 2014, som herefter benævnes "SHS Vedtægter 2014".
- Ændringer vedtaget på den ordinære generalforsamling den 2. marts 2019.
- Ændringer vedtaget på den ordinære generalforsamling den 12. juni 2021.
- Ændringer vedtaget på den ordinære generalforsamling den 5. marts 2022.
- Ændringer vedtaget på den ordinære generalforsamling den 11. februar 2023.

## Tillæg til vedtægterne for Sundby-Hvorup Sejlklub angående bådhalerne

### § 1 Hver hal nedsætter et haludvalg bestående af 2 medlemmer.

Haludvalgene vælges på et årligt medlemsmøde, hvor alle beslutninger vedrørende den enkelte hal foretages.

Haludvalgene varetager i sagens natur de respektive halmedlemmers interesser og foretager de nødvendige dispositioner i henhold til ordensreglementet i de respektive haller og med reference til bestyrelsen.

Haludvalgene indkalder til et årligt medlemsmøde for de respektive haller.

Indkaldelse til medlemsmøde skal ske med minimum 3 ugers varsel; forslag der ønskes behandlet til vedtagelse på mødet, skal være tilgået haludvalget senest 10 dage før berammet mødedato. Dagsorden udsendes til hallens medlemmer senest 8 dage før mødet.

For vedtagelser på de årlige medlemsmøder gælder samme regler og minoritetskrav, som for SHS ordinære generalforsamling.

### § 2 Alle aktive medlemmer ned bådplads kan - efter ansøgning til bestyrelsen – tildeles vinteropbevaring af båden i en af hallerne, såfremt de respektive haludvalg kan anvise en plads.

Ansøgere, der på grund af manglende plads ikke kan tilgodeses, skal optages på en åben venteliste med oplysninger om bådens mål.

### § 3 Ved nytildeling af halplads betales: Indskud, halleje og facilitetsindskud: Se takstbladet.

Samtlige udgifter og indtægter vedrørende den enkelte hal påhviler kollektivt dem, der er tildelt en plads i den enkelte hal. Hallejen er lig med de faktiske udgifter.

Haludvalget indstiller beløb til takstbladet til bestyrelsen til godkendelse på generalforsamlingen.

Eventuel investering tillægges indskuddet.

Når pladsen efter ansøgning er frasagt og et andet medlem med egen båd er tildelt den ledige plads, tilbagebetales indbetalt indskud: Se takstblad, samt for hal 1 med 1/20 del og for hal 2 1/24 del af det, der på det pågældende tidspunkt er eksisterende egen/driftskapital.

### § 4 Kassereren fører separat regnskab for hver af hallerne.

# Sundby-Hvorup Sejlklub

Nr. Uttrup Lystbådehavn  
Sundsholmen 2B  
9400 Nørresundby

---

- § 5** Alle medlemmer, der er tildelt en bådplads, kan – efter aftale med haludvalget vederlagsfrit benytte hallerne udenfor vinteropbevaringsperioden.

Skader forvoldt af ikke-halmedlemmer er halmedlemmerne uvedkommende og påhviler i alle tilfælde skadevolderen.

**Vedtaget på generalforsamlingen den 11. februar 2023.**